

CATÁLOGO

Março
2016



infor
manuais®

INDICE**UFCD**

Língua Inglesa—Inglês técnico	6
Técnico/a de Turismo Ambiental e Rural	7
Técnico/a de Informação e Animação Turística	8
Técnico/a de Agências de viagens e transportes	9
Técnico/a de Restaurante-Bar	10
Rececionista de hotel	11
Empregado/a de andares	12
Técnico/a de organização de eventos	13
Animador/a sociocultural	14
Agente em Geriatria	15
Assistente familiar e de apoio à comunidade	16
Técnico/a de apoio familiar e de apoio à comunidade	17
Acompanhante de crianças	18, 19
Técnico/a de ação educativa	20

INDICE**UFCD**

Técnico/a comercial	21
Técnico/a de Vendas	22
Técnico/a Administrativo	23, 24
Técnico/a de Secretariado	25
Técnico/a de Apoio à gestão	26
Técnico/a de Contabilidade	27
Empreendedorismo—Técnicas de procura de emprego	28
Técnico/a de Relações laborais	28
Técnico/a de Marketing	20
Técnico/a de vitrinismo	29
Técnico/a de Higiene e segurança no trabalho	30
Técnico/a de Qualidade	30
Técnico/a de Produção Agrária	30
Técnico/a—Operador/a de Logística	31
Técnico/a Auxiliar de saúde	32
Diversos	33

INDICE

CURSOS DE APRENDIZAGEM

Viver em português	35
Mundo atual	35
Desenvolvimento social e pessoal	35
Matemática e realidade	36
Economia	36
Direito	36
Comunicar em língua Inglesa	37

CURSOS PROFISSIONAIS

Técnico/a de Turismo Ambiental e Rural	39, 40, 41
Técnico/a de Turismo	42, 43
Técnico/a de Recepção	44, 45
Técnico/a de organização de eventos	46, 47, 49, 49
Técnico/a de Comunicação	49
Técnico/a de Comércio	50
Técnico/a de Vendas	51
Técnico/a de Vitrinismo	51
Animador/a sociocultural	52, 53

MANUAIS

UNIDADES DE FORMAÇÃO DE CURTA DURAÇÃO

(UFCD—Catálogo Nacional de Qualificações)



Cursos EFA

Formações Modulares Certificadas

Cursos de Aprendizagem

Componente Tecnológica

LÍNGUA INGLESA—INGLÊS TÉCNICO



- 0354—Língua inglesa—Atendimento**
- 0358—Língua inglesa—Atendimento no serviço pós-venda**
- 0369—Língua inglesa—Gestão de stocks**
- 0371—Língua inglesa—Vendas**
- 0380—Língua inglesa—Marketing na venda**
- 0395—Língua inglesa—Técnicas de venda**
- 0399—Língua inglesa—Negociação e serviço pós-venda**
- 0428—Língua inglesa—Estudos de mercado e marketing-mix**
- 0486—Língua inglesa—Gestão de stocks e logística**
- 0493—Língua inglesa—Informação, coordenação e controlo**
- 0508—Língua inglesa—Conceção e promoção**
- 0526—Língua inglesa—Implementação e gestão**
- 0628—Língua inglesa—Técnicas de escrita**
- 0657—Língua inglesa—Comunicação oral e escrita**
- 0658—Língua inglesa—Documentação administrativa**
- 0659—Língua inglesa—Documentação comercial**
- 3429—Língua inglesa—Serviço de receção, atendimento e informação turística**
- 3436 —Língua inglesa—Serviço de reservas e apoio**
- 3486—Língua inglesa—informação**
- 3444—Língua inglesa—Acolhimento e assistência ao cliente**
- 3492—Atendimento—Inglês técnico**
- 4664—Língua inglesa na cozinha/ pastelaria**
- 5443—Língua inglesa—Relações laborais: iniciação**
- 5444—Língua inglesa—Relações laborais: desenvolvimento**
- 5445—Língua inglesa—Relações laborais: aprofundamento**
- 8218—Língua inglesa—Informação turística da região**
- CLC—LEI—Língua estrangeira: iniciação**
- CLC LEC —Língua estrangeira: continuação**

TÉCNICO/A DE TURISMO AMBIENTAL E RURAL



- 3478—Geografia do turismo**
- 3479—Procura e oferta turística**
- 3483—Imagem pessoal e comunicação com o cliente**
- 3496—Técnicas de animação turística**
- 4300—Organização biológica: da célula à biosfera**
- 4301—Sistemática dos seres vivos**
- 4302—Estrutura e dinâmica dos ecossistemas**
- 4303—Ambiente e recursos naturais**
- 4304—Ordenamento do território**
- 4305—Áreas protegidas—turismo**
- 4306—Caracterização da atividade agrária**
- 4309—Atividade económica**
- 4310—Diversidade agrária regional**
- 4312—Turismo — Evolução, Conceitos e Classificações**
- 4311—Sociologia do lazer**
- 4314—Direito e política do ambiente**
- 4315—Proteção do ambiente**
- 4316—Agricultura e desenvolvimento rural sustentável**
- 4317—A empresa — ferramentas clássicas de gestão**
- 4318—Contabilidade—princípios contabilísticos**
- 4320—Gestão e Análise Financeira**
- 4321—Técnicas de Atendimento**
- 4322—Tipos e técnicas de animação**
- 4323—Organização institucional do turismo**
- 4324—Legislação turística**
- 4325—Componentes e operações do turismo**
- 4326—Património artístico e cultural**
- 4327—Itinerários e circuitos turísticos**
- 4328—Marketing turístico**
- 4329—Qualidade no serviço turístico—turismo rural**
- 4331—Planeamento turístico e impactos do turismo**
- 4332—Animação turística**
- 4333—Planeamento e organização de projetos de animação**
- 4335—Valorização e empreendedorismo rural**
- 4336—Instrumentos para a criação de projetos e empresas turísticas**
- 4360—Fiscalidade**
- 5265—Educação ambiental**

TÉCNICO/A DE INFORMAÇÃO E ANIMAÇÃO TURÍSTICA



- 3473—Desenho e organização de programas e atividades de animação**
- 3478—Geografia do turismo**
- 3479—Procura e oferta turística**
- 3480—Organizações e funcionamento do setor do turismo**
- 3481—Turismo seguro**
- 3482—Qualidade no serviço turístico**
- 3483—Imagem pessoal e comunicação com o cliente**
- 3484—Informação e promoção da Região**
- 3485—Informação e promoção do destino turístico Portugal**
- 3489—Orçamentação de produtos e serviços turísticos**
- 3490—Reservas de produtos e serviços turísticos**
- 3491—Atendimento e receção do cliente**
- 3494—Condução de Briefings**
- 3495—Assistência ao cliente**
- 3496—Técnicas de animação turística**
- 3497—Dinamização e condução de atividades de animação em contexto turístico**
- 3498—Animação de grupos especiais**
- 3499- Património cultural**
- 3500—Animação cultural**
- 3501—Paisagem natural**
- 3502—Turismo de descoberta**
- 3503—Animação ambiental**
- 3504—Turismo de desporto aventura**
- 3505—Animação desportiva**
- 3801—Negociação e venda de produtos e serviços turísticos**
- 4365—Técnicas de venda**
- 7842—Técnicas de atendimento**

TÉCNICO/A DE AGÊNCIAS DE VIAGENS E TRANSPORTES



- 3478—Geografia do turismo**
- 3479—Procura e oferta turística**
- 3480—Organizações e funcionamento do setor do turismo**
- 3481—Turismo seguro**
- 3482—Qualidade no serviço turístico**
- 3483—Imagem pessoal e comunicação com o cliente**
- 3485—Informação e promoção do destino turístico Portugal**
- 3488—Negociação e venda de produtos e serviços turísticos em agências de viagens**
- 3489—Orçamentação de produtos e serviços turísticos**
- 3490—Reservas de produtos e serviços turísticos**
- 3491—Atendimento e recepção do cliente**
- 3506—Desenho e organização de programas turísticos**
- 3507—Informação e promoção do produto turístico "Férias"**
- 3508—Informação e promoção do produto turístico "Negócios"**
- 3509—Informação e promoção de produtos turísticos temáticos**
- 3510—Informação e promoção do mercado turístico da Europa**
- 3800—Assistência a clientes—Agências de viagem**
- 7842—Técnicas de atendimento**

TÉCNICO/A DE RESTAURANTE-BAR



- 3296—Higiene e segurança alimentar
- 3297—Sistema HACCP
- 3298—Gestão da qualidade
- 3308—Cuidados básicos de saúde
- 3328—Princípios da nutrição
- 3331—Informação turística e hoteleira
- 4208—Atendimento e gestão de reclamações
- 4210—Organização e gestão da mesa-bar
- 4212—Comunicação interpessoal
- 4213—Normas técnicas e protocolares de atendimento no serviço de mesa-bar
- 4216—Liderança e gestão de equipas
- 4217—Implementação de práticas de gestão de recursos humanos
- 4218—Documentação laboral e comercial
- 4421—Marketing na restauração
- 7731—Higiene e segurança alimentar na restauração
- 7844—Gestão de equipas
- 8212—Operações de cálculo e unidades de medida (NOVO)
- 8213—Conduta profissional na restauração (NOVO)
- 8259—Princípios de nutrição e dietética
- 8329—Restauração: informação turística
- 8239—Matérias-primas alimentares (NOVO)
- 8260—Comunicação, vendas e reclamações na restauração
- 8262—Serviço de restaurante-bar: organização e funcionamento (NOVO)
- 8262—Serviço de restaurante-bar: normas técnicas e protocolo (NOVO)
- 8286—Controlo de custos na restauração (NOVO)
- 8286—Capitações, fichas técnicas, cartas e ementas (NOVO)
- 8290—Cozinha/ pastelaria—aprovisionamento
- 8331—Gastronomia e cultura (NOVO)
- 8337—Vinhos de Portugal e do mundo (NOVO)

RECECIONISTA DE HOTEL



- 3330—Atendimento de clientes na recepção**
- 3375—Os serviços de alojamento hoteleiro como área de negócio**
- 3376—Os serviços de alojamento hoteleiro como área de trabalho**
- 3427—Atividades técnico-administrativas, segurança e serviço de noite**
- 3428—Tecnologias de informação e comunicação na recepção hoteleira**
- 3431—Atendimento de pedidos de reserva**
- 3432—Gestão e técnicas de reserva**
- 3433—As relações com o exterior e a promoção dos serviços da unidade hoteleira**
- 3435—As TIC aplicadas à gestão de reservas**
- 3438—Acolhimento e check-in dos clientes**
- 3439—Prestação de serviços técnico-administrativos ao cliente**
- 3440—Técnicas de assistência e apoio ao cliente durante a estadia, em deslocações e em atividades turísticas**
- 3441—Atendimento de queixas ou reclamações de clientes**
- 3442—Acompanhamento das contas dos clientes**
- 3443—Realização de check-out dos clientes**
- 3446—Técnicas de aprovisionamento e armazenagem na recepção hoteleira**
- 3447—Supervisão e acompanhamento dos trabalhos no âmbito dos andares, da lavanderia e da copa**
- 3448—Gestão de reclamações: hotelaria**
- 3802—Atendimentos diversos na recepção**

EMPREGADO/A DE ANDARES



- 3376—Os serviços de alojamento hoteleiro como área de trabalho**
- 3377—Práticas de segurança, higiene e saúde nos serviços de andares em hotelaria**
- 3378—Organização e funcionamento do serviço de andares**
- 3379—Funcionamento e conservação dos equipamentos, materiais e produtos de limpeza**
- 3380—Processos e métodos de limpeza de quartos, casas de banho, andares e zonas comuns**
- 3381—Processos e métodos de arrumação de quartos, casas de banho, andares e zonas comuns**
- 3382—Atendimento e assistência a clientes**
- 3385—Organização e funcionamento dos serviços de lavandaria/ rouparia**
- 3386—Funcionamento e conservação dos equipamentos, materiais e produtos do serviço de lavandaria/ rouparia**
- 3387—Processos e métodos de lavagem de roupa**
- 3388—Processos e métodos de secagem de roupa**
- 3389—Funcionamento e conservação dos equipamentos de costura**
- 3391—Informação a clientes**
- 3394—Aprovisionamento, gestão de stocks e inventariação em serviço de andares**
- 3395—Conservação e manutenção no serviço de andares**
- 3396—Técnicas de decoração no serviço de andares**
- 3397—Técnicas de decoração floral**
- 3803—Os serviços de alojamento hoteleiro como área de negócio — noções básicas**

TÉCNICO/A DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS



- 0497—Desenvolvimento de conceitos para projetos de organização de eventos
- 0498—Tipos de eventos e de organizadores de eventos
- 0499—A importância dos eventos para a Economia da U. E.
- 0500—Questões culturais, ambientais e de ética profissional
- 0501—Projetos de organização de eventos — planeamento e gestão
- 0502—Normas, regulamentos e standards nacionais e internacionais
- 0503—Planeamento, encadeamento e calendarização de atividades de eventos
- 0504—Liderança e coordenação de equipas de comissões de organização
- 0509—Planeamento e implementação de atividades promocionais, de marketing e vendas em eventos
- 0510—Planeamento e implementação de atividades promocionais, de marketing e vendas para reuniões, conferências e congressos
- 0511—Planeamento e implementação de atividades promocionais, de marketing e vendas para exposições e feiras
- 0512—Planeamento de recursos para projetos de organização de eventos
- 0513—Estruturação de equipas e comités para projetos de organização de eventos
- 0514—Elaboração de orçamentos e procedimentos de contabilidade
- 0515—Obtenção dos recursos planeados
- 0516—Elaboração de materiais e sinalética
- 0518—Elaboração de planos para a gestão da segurança em eventos
- 0519—Elaboração de planos para a manutenção da saúde, higiene e segurança em eventos
- 0520—Elaboração de planos para lidar com emergências
- 0521—Elaboração de programas de eventos detalhados
- 0522—Elaboração de programas de eventos detalhados: reuniões, conferências, congressos, exposições e feiras
- 0523—Elaboração de procedimentos de reserva e inscrição
- 0524—Elaboração de planos para a montagem, realização e desmontagem de eventos
- 0525—Elaboração de planos para a gestão do protocolo em eventos
- 0527—Planeamento das relações com os órgãos de comunicação social
- 0528—Gestão de eventos
- 0529—Avaliação de resultados de projetos de organização de eventos

ANIMADOR/A SOCIOCULTURAL



- 4251—A comunidade: partilha e pertença**
- 4252—Organizações de apoio à comunidade**
- 4256—Juventude e grupo de pares**
- 4259—Intervenção sociocultural e representação social da diferença**
- 4261—Projeto de animação sociocultural—implementação**
- 4264—Expressão plástica: técnicas e materiais**
- 4265—Mundo dos sons**
- 4267—Jogo dramático**
- 4268—Corpo e gesto**
- 4269—Oficina de expressão plástica**
- 4270—Expressão vocal e instrumental**
- 4271—Oficina de expressão dramática**
- 4275—Quotidiano cénico**
- 4276—História da animação sociocultural**
- 4277—Animação sociocultural e deontologia**
- 4278—Animador—perfil e estatuto profissional**
- 4279—Animação sociocultural: áreas de intervenção**
- 4280—Animação sociocultural: contextos e práticas**
- 4281—Projeto de animação sociocultural: implementação**
- 4283—Projeto de animação sociocultural — avaliação**
- 4287—Arte, património e tradição**
- 4289—O Jogo**
- 4291—Animação socioeducativa**
- 4292—Animação sociocultural para a terceira idade**
- 4393—Intervenção em espaços culturais**
- 4294—Animação ambiental e de património**
- 4295—Animação turística e desportiva**
- 4297—Animação e desenvolvimento comunitário**
- 4298—Gestão de projetos culturais**
- 4299—Animação de bibliotecas**

AGENTE EM GERIATRIA



- 3536—Velhice: ciclo vital e aspetos sociais**
- 3537—Quadro da Psicologia Evolutiva**
- 3538—Saúde da pessoa idosa: cuidados básicos**
- 3539—Deontologia e ética profissional**
- 3540—Animação — Conceitos, princípios e técnicas**
- 3541—Animação no domicílio e em instituições—planificação de atividades**
- 3542—Animação no domicílio e em instituições— técnicas e atividades**
- 3543—Psicologia da velhice**
- 3244—Saúde da pessoa idosa: prevenção de problemas**
- 3545—Higiene da pessoa idosa no domicílio**
- 3546—Prevenção e primeiros socorros: geriatria**
- 3547—Nutrição e dietética no domicílio**
- 3548—Saúde—necessidades individuais em contexto institucional**
- 3549—Higiene da pessoa idosa em lares e centros de dia**
- 3550—Alimentação da pessoa idosa em lares e centros de dia**
- 3551—Animação em lares e centros de dia**
- 3552—Patologia e efeitos psicossociais decorrentes da hospitalização da pessoa idosa**
- 3553—Saúde mental na terceira idade**
- 3554—Animação em instituições de saúde**
- 3555—Animação da pessoa idosa com doença mental**

ASSISTENTE FAMILIAR E DE APOIO À COMUNIDADE



- 3516—Instituições de apoio familiar e à comunidade**
- 3517—Cuidados humanos básicos: higiene e apresentação pessoal**
- 3518—Cuidados humanos básicos — alimentação e mobilidade**
- 3519—Prestação de cuidados básicos de saúde**
- 3520—Higienização de espaços e equipamentos**
- 3521—Decoração de espaços**
- 3522—Tratamento de plantas e animais**
- 3523—Lavandaria e tratamento de roupa**
- 3524—Aquisição, armazenagem e conservação de produtos**
- 3525—Dietética e confecção de alimentos**
- 3526—Produção alimentar—cuidados de higienização pessoal e dos materiais**
- 3530—Produção alimentar—aquisição e armazenagem**
- 3531—Produção alimentar: mise-en-place**
- 3532—Atendimento personalizado**
- 3533—Recepção e encaminhamento**
- 3534—Animação e lazer**
- 3535—Ética profissional e legislação laboral**

TÉCNICO/A DE APOIO FAMILIAR E DE APOIO À COMUNIDADE



- 7206—O setor dos serviços pessoais e de apoio à comunidade**
- 7207—A atividade profissional do/a Técnico/a de apoio familiar e à comunidade**
- 7208—Comunicação na interação com a pessoa apoiada, cuidador e/ ou família**
- 7209—Trabalho em equipa na prestação de cuidados de apoio familiar e à comunidade**
- 7210—Prevenção e controlo da infeção na prestação de cuidados pessoais e à comunidade**
- 7213—Necessidades humanas básicas: os cuidados de higiene, alimentação, hidratação, conforto e eliminação**
- 7214—Abordagem biológica, psicológica, social e cognitiva do envelhecimento**
- 7215—Abordagem geral sobre a pessoa com deficiência**
- 7220—Apoio nos cuidados de alimentação e hidratação**
- 7221—Apoio na realização de atividades instrumentais**
- 7222—Desenvolvimento de atividades de animação e ocupação dos tempos livres**
- 7223—Princípios de ergonomia e prevenção de acidentes e doenças profissionais**
- 7224—Prevenção de acidentes em contexto domiciliário e institucional**
- 7225—Estado de saúde: abordagem geral em contexto domiciliário**
- 7226—**
- 7227—Gestão de resíduos em contexto domiciliário e institucional**
- 7228—Alimentação e nutrição no ciclo de vida**
- 7229—Gestão do stress profissional**
- 7231—Pessoa com deficiência mental: conceitos fundamentais, tipologia e caracterização**
- 7232— Promoção da inclusão social e comunitária da pessoa com deficiência**
- 7233—Afetividade e sexualidade das pessoas com deficiência mental**
- 7235—Promoção da integração social e comunitária da pessoa idosa**
- 7238—Terceira idade e velhice**

ACOMPANHANTE DE CRIANÇAS



0683—Ética e deontologia profissional

3239—Acompanhamento de crianças—Desenvolvimento infantil

3240—Acompanhante de crianças: relacionamento empático e afetivo

3242—Evolução e perspectivas da dinâmica familiar

3241—Acompanhante de crianças — regras básicas de nutrição, higiene, segurança e repouso

3244—Acompanhante de crianças — técnicas de animação

3545—Assistência a crianças no domicílio—comportamentos e hábitos de higiene e alimentação

3246—Assistência a crianças no domicílio: hábitos de higiene

3247—Assistência a crianças no domicílio: alimentação da criança

3248—Assistência a crianças no domicílio: higiene e saúde

3249—Assistência a crianças no domicílio: primeiros-socorros

3252—Planificação e programação das atividades do quotidiano da criança

3253—Processos comunicacionais

3254—Modelos e espaços pedagógicos

3255—Comportamentos disfuncionais da criança

ACOMPANHANTE DE CRIANÇAS



- 3256—Comportamentos disfuncionais da criança: formas de atuação**
- 3257—Cuidados primários de saúde e segurança da criança**
- 3258—Técnicas de animação**
- 3259—Animação e dinamização de atividades lúdico-expressivas: expressão musical**
- 3260—Animação e dinamização de atividades lúdico-expressivas: expressão dramática**
- 3261—Atividades pedagógicas: acompanhamento, estudos e tempos livres da criança**
- 3262—Acompanhamento em creche e jardim de infância: modelos pedagógicos e áreas de conteúdo da educação pré-escolar**
- 3263—Técnicas de expressão e atividades práticas em creche e jardim-de-infância**
- 3264—Técnicas de expressão e atividades práticas em creche e jardim-de-infância— expressão dramática**
- 3265—Técnicas de expressão e atividades práticas em creche e jardim-de-infância— expressão musical**
- 3266—Técnicas de expressão e atividades práticas em creche e jardim-de-infância: expressão plástica**
- 3267—Saúde mental infantil**
- 3268—Atividades pedagógicas em creche e jardim-de-infância — materiais, equipamentos e espaços**
- 3269— Atividades pedagógicas em creche e jardim-de-infância — cotidiano da criança**

TÉCNICO/A DE AÇÃO EDUCATIVA



- 3244—Acompanhante de crianças — técnicas de animação**
- 3267—Saúde mental infantil**
- 3271—Desenvolvimento da criança**
- 3272—Processo de comunicação e formas relacionais e pedagógicas da criança**
- 3274—Primeiros socorros: tipos de acidente e formas de atuação**
- 3275—Acompanhamento em creche a jardim-de-infância: técnicas pedagógicas**
- 3276—Modelos pedagógicos**
- 3277—Acompanhamento em creche e jardim de infância — áreas de conteúdo**
- 3278—Expressão plástica e musical**
- 3279—Expressão dramática, corporal, vocal e verbal**
- 3280—Espaços, materiais e equipamentos—creche e jardim-de-infância**
- 3281—Atividades pedagógicas do quotidiano da criança**
- 3282—Planificação de atividades pedagógicas e gestão do tempo**
- 3283—Evolução e desenvolvimento infantil**
- 3284—Higiene, saúde e segurança da criança**
- 3285—Técnicas de animação — comunicação e expressão não-verbal**
- 3286—Técnicas de animação — expressão verbal**
- 3287—Planeamento e desenvolvimento de atividades de tempos livres**
- 3288—Planificação de atividades de tempos livres: higiene e saúde**
- 3289—Planificação de atividades de tempos livres: refeições**
- 3290—Crianças com NEE**
- 3293—Intervenção pedagógica em crianças com NEE**
- 3295—Higienização e manutenção de espaços e equipamentos específicos**

TÉCNICO/A COMERCIAL



- 0345—Política de gestão de stocks**
- 0346—Princípios da gestão de armazém**
- 0347—Armazenagem**
- 0348—Técnicas de merchandising**
- 0349—Ambiente, higiene, segurança e saúde no trabalho—conceitos básicos**
- 0350—Comunicação interpessoal—Comunicação assertiva**
- 0351—Perfil e funções do atendedor**
- 0352—Atendimento**
- 0353—Atendimento telefónico**
- 0355—Fidelização de clientes**
- 0356—Garantias, apoios e serviço pós-venda**
- 0357—Reclamações—Tratamento e encaminhamento**
- 0359—Sistema de organização comercial—princípios funcionais**
- 0360—Documentação comercial**
- 0361—Organização e manutenção do arquivo**
- 0364—Marketing comercial: princípios e fundamentos**
- 0366—Plano de Marketing**
- 0367—Publicidade e promoção**
- 0368—Controlo e armazenagem de mercadorias**
- 0372—Comércio: evolução e modelos organizacionais**
- 0373—Empresa Comercial: funcionamento e organização do trabalho**
- 0378—Aprovisionamento e gestão de stocks**
- 0397—Atendimento e serviço pós-venda**
- 3836—Marketing: principais variáveis**
- 3839—Documentação comercial e circuitos de correspondência**
- 4238—Técnicas de venda**
- 7842 – Técnicas de atendimento**
- 7843—Técnicas de negociação e venda**
- 7851—Aprovisionamento, logística e gestão de stocks**

TÉCNICO/A DE VENDAS



- 0355—Fidelização de clientes
- 0365—Marketing-mix
- 0374—Empresa e gestão da força de vendas
- 0375—Mercado e análise de mercado
- 0376—Marketing: mercado e posicionamento
- 0377—Comportamento do consumidor
- 0381—Gestão administrativa da venda
- 0383—Direito e documentação comercial (NOVO)
- 0384—Merchandising
- 0385—Animação no ponto de venda
- 0382—Gestão do tempo e organização do trabalho
- 0387—Profissional de vendas: funções e competências
- 0388—Prospecção comercial, preparação e planeamento da venda
- 0389—Entrevista de vendas: abordagem e diagnóstico de necessidades
- 0390—Apresentação, argumentação e fecho de vendas
- 0391—Técnicas de venda por telefone
- 0396—Negociação
- 0397—Atendimento e serviço pós-venda
- 0398—Gestão de reclamações: metodologias
- 5897—Atendimento e venda presencial
- 5899—Gestão e motivação de equipas
- 7844—Gestão de equipas
- 7851—Aprovisionamento, logística e gestão de stocks

TÉCNICO/A ADMINISTRATIVO



0563—Legislação comercial

0623—Empresa e produção

0626—Posto de trabalho: organização e gestão

0624—Estrutura e funções de uma organização

0627—Língua portuguesa—técnicas de escrita

0632—Acolhimento e encaminhamento

0633— Comunicação empresarial — presencial e telefónica

0636—Legislação comercial: contratos e títulos de crédito

0637—Legislação fiscal: impostos

0638—Cálculo comercial

0649—Estrutura e comunicação organizacional

0653—Arquivo—organização e manutenção

0656—Técnicas documentais em língua portuguesa

0661—Circuito documental na organização

0666—Noções básicas de fiscalidade e impostos sobre o consumo

0668—Ficheiros de armazém e contas correntes

0670—Contrato de compra e venda

0672—Gestão económica das compras

TÉCNICO/A ADMINISTRATIVO



- 0673—Controlo de tesouraria**
- 0674—Função pessoal—legislação laboral**
- 0675—Sistema de segurança social**
- 0676—Legislação fiscal na função pessoal**
- 0677—Recursos humanos—Processos de recrutamento e seleção**
- 0678—Recursos humanos —Processamento de salários**
- 0679— Recursos humanos—Balanço social**
- 0680—Recursos humanos—Mapas de pessoal**
- 0704—Comunicação no atendimento**
- 1602—Gestão de reclamações e conflitos com clientes/ fornecedores**
- 6214—Sistema de normalização contabilística**
- 6216—Modelos de demonstrações financeiras**
- 6222—Introdução ao código de contas e normas contabilísticas**
- 6223—Direito aplicado às empresas: algumas especificidades**
- 6225—Técnicas de normalização documental**
- 6227—Tributação das pessoas coletivas (IRC)**
- 6228—Organização de eventos nacionais e internacionais**
- 6393—Introdução ao sistema de normalização contabilística**
- 6394—Preenchimento de modelos de demonstrações financeiras**
- 7825—Empresa: estrutura organizacional**



TÉCNICO/A DE SECRETARIADO

0563—Legislação comercial

0649—Estrutura e comunicação organizacional

0653—Arquivo—organização e manutenção

0661—Circuito documental na organização

0670—Contrato de compra e venda

0677—Recursos humanos —Processos de recrutamento e seleção

0678—Recursos humanos —Processamento de salários

0679—Recursos humanos —Balanço social

0683—Ética e deontologia profissionais

0686—Gestão do tempo

0687—Documentação administrativa: métodos de execução

0697—Língua Portuguesa—comunicação empresarial

0701—Regras do protocolo oficial português

0703— Cortesia, etiqueta e protocolo no atendimento

0704—Comunicação no atendimento

0707—Legislação fiscal

6233—Comunicação e comportamento organizacional

6234—Noções básicas do Sistema de Normalização Contabilística

TÉCNICO/A DE APOIO À GESTÃO



- 0366—Plano de marketing
- 0563—Legislação comercial
- 0575—Imposto sobre o rendimento (IRS)
- 0576—Imposto sobre o rendimento (IRC)
- 0577—Impostos sobre o património
- 0580—Cálculo financeiro e atuarial (NOVO)
- 0594—Administração das organizações
- 0608—Técnicas de marketing
- 0601—Princípios de fiscalidade
- 0607—Instituições bancárias e títulos de crédito
- 0612—Noções básicas de gestão técnica de recursos humanos
- 6214—Sistema de normalização contabilística
- 0617—Gestão de recursos informáticos
- 0618—Aquisição de equipamentos e serviços
- 0619—Métodos e técnicas de análise económica e financeira
- 0620—Controlo de gestão
- 0621—Planeamento e gestão da produção
- 0622—Auditoria e controlo interno
- 0649—Estrutura e comunicação organizacional
- 0674—Função pessoal—legislação laboral
- 0675—Sistema de segurança social
- 0679—Recursos humanos —Balanço social
- 1122—Noções e normas da qualidade
- 6214—Sistema de normalização contabilística
- 6216—Modelos de demonstrações financeiras
- 6222—Introdução ao código de contas e normas contabilísticas
- 6223—Direito aplicado às empresas: algumas especificidades
- 7851—Aprovisionamento, logística e gestão de stocks



TÉCNICO/A DE CONTABILIDADE

0563—Legislação comercial

0567—Noções de fiscalidade

0568—Imposto sobre o valor acrescentado (IVA)

0575—Imposto sobre o rendimento (IRS)

0576—Imposto sobre o rendimento (IRC)

0577—Impostos sobre o património

0580—Cálculo financeiro e atuarial (NOVO)

0607—Instituições bancárias e títulos de crédito

0619—Métodos e técnicas de análise económica e financeira

0622—Auditoria e controlo interno

0653—Arquivo—organização e manutenção

0649—Estrutura e comunicação organizacional

0668—Ficheiros de armazém e contas correntes

0670—Contrato de compra e venda

0673—Controlo de tesouraria

0675—Sistema de segurança social

0678—Recursos humanos: processamento de vencimentos

6214—Sistema de normalização contabilística

6215—Código de contas e normas contabilísticas

6216—Modelos de demonstrações financeiras

6217—Gastos, rendimentos e resultados

6218—Gastos de produção

EMPREENDEDORISMO—TÉCNICAS DE PROCURA DE EMPREGO



7852—Perfil e potencial do empreendedor—diagnóstico e desenvolvimento

7853—Ideias e oportunidades de negócio

7854—Plano de negócios—criação de micronegócios

7855—Plano de negócios—criação de pequenos e médios

negócios

8598—Desenvolvimento pessoal e técnicas de procura de emprego

8599—Comunicação assertiva e técnicas de procura de emprego

8560—Competências empreendedoras e técnicas de procura de emprego

TÉCNICO/A DE RELAÇÕES LABORAIS



0713—Sistemas organizacionais e introdução à gestão

5427—Legislação laboral—contrato de trabalho/ direitos individuais

5429—Direitos, normas internacionais e comunitárias aplicáveis ao trabalho e carta dos direitos sociais

5434—Direito à igualdade e à não-discriminação

5436—Motivação e gestão de equipas de trabalho

5437—Noções de economia de empresa

5438—Gestão integrada de recursos humanos

5440—Comunicação interpessoal e assertividade

5442—Métodos e práticas de negociação

7825—Empresa: estrutura organizacional

7845—Empresas e o meio envolvente



TÉCNICO/A DE MARKETING

0365—Marketing-mix

0366—Plano de marketing

0377—Comportamento do consumidor

0423—Gestão e marketing—princípios básicos

0425—Mercado: comercialização e segmentação

0427—Marketing: centralidade no cliente (NOVO)

0429—Serviços—princípios básicos

0431—Qualidade e satisfação nos serviços

0433—Serviços: posicionamento e diferenciação

0435—Gestão da comunicação de marketing

0436—Comunicação-mix

0437—Criatividade em comunicação (NOVO)

TÉCNICO/A DE VITRINISMO



0450—Marketing

0451—Publicidade

0452—Merchandising e promoção comercial

TÉCNICO/A DE HIGIENE E SEGURANÇA NO TRABALHO



- 3777—Fundamentos gerais de higiene no trabalho**
- 3780—Fundamentos gerais de segurança no trabalho**
- 3781—Segurança no trabalho: avaliação e controlo de riscos**
- 5373—Psicossociologia do trabalho**
- 5374—Informação e comunicação**

TÉCNICO/A DA QUALIDADE



- 0713—Sistemas organizacionais e introdução à gestão**
- 0714—Qualidade e aspetos comportamentais**
- 0725—Técnicas preventivas**
- 0728—Compras e avaliação de fornecedores**
- 0731—Análise da satisfação dos clientes**
- 0736 –Tecnologia alimentar**
- 0738—Gestão da qualidade: área de serviços**
- 7825—Empresa: estrutura organizacional**
- 7845—Empresas e o meio envolvente**

TÉCNICO/A DE PRODUÇÃO AGRÁRIA



- 4172—Noções gerais de economia**
- 4173—A empresa agrícola no contexto da agricultura portuguesa**
- 4175—Tributação agrícola**
- 4179—Marketing agroalimentar (NOVO)**



TÉCNICO/A—OPERADOR DE LOGÍSTICA

- 0349—Ambiente, higiene, segurança e saúde no trabalho—conceitos básicos
- 0403—Relacionamento interpessoal
- 0404—Organização pessoal e gestão do tempo
- 0412—Métodos de armazenagem
- 0415— Prevenção de quebra das mercadorias (NOVO)
- 0416—Inventário (NOVO)
- 0417—Sistemas de melhoria
- 0419—Expedição em armazém
- 0479—Benchmarking
- 0481—Sistemas de controlo e gestão de stocks
- 0488—Relacionamento interpessoal e negociação
- 0620—Controlo de gestão
- 1122— Noções e normas da qualidade
- 1141—Qualidade e organização da produção
- 2659—Higiene e segurança alimentar e sistema HACCP
- 5427—Legislação laboral—contrato de trabalho/ direitos individuais
- 7844—Gestão de equipas
- 7851—Aprovisionamento, logística e gestão de stocks
- 8142—Cadeia de abastecimento—introdução
- 8145—Armazenagem de mercadorias
- 8147—Processos de preparação de encomendas
- 8505—Equipamento de armazém
- 8506—Coordenação do processo de receção em armazém
- 8507—Coordenação do processo de armazenagem
- 8508—Coordenação do processo de preparação de encomendas
- 8509—Coordenação do processo de expedição de mercadorias
- 8511—Organização e gestão das compras
- 8517—Armazém: processos e atividades
- 8518—Layout de armazém
- 8532—Logística—introdução

TÉCNICO/A AUXILIAR DE SAÚDE



- 6557—Rede nacional de cuidados de saúde**
- 6558—Atividade profissional do/a técnico/a auxiliar de saúde**
- 6559—Comunicação na prestação de cuidados de saúde**
- 6550—Comunicação na interação com o utente, cuidador e família**
- 6561—Trabalho em equipas multidisciplinares de saúde**
- 6562—Prevenção e controlo da infeção: princípios básicos a considerar na prestação de cuidados de saúde**
- 6563—Prevenção e controlo da infeção na higienização de roupas, espaços, materiais e equipamentos**
- 6570—Abordagem geral de noções básicas de primeiros socorros**
- 6571—Técnicas de posicionamento, mobilização, transferência e transporte**
- 6572—Higiene, segurança e saúde no trabalho no setor da saúde**
- 6573—Qualidade na saúde**
- 6574—Cuidados na higiene, conforto e eliminação**
- 6575—Cuidados na alimentação e hidratação**
- 6576—Cuidados na saúde do idoso**
- 6577—Cuidados na saúde infantil**
- 6578—Cuidados na saúde materna**
- 6579—Cuidados na saúde mental**
- 6581—Gestão do stress profissional em saúde**
- 6582—Cuidados de saúde a pessoas em fim de vida e post-mortem**
- 6583—Organização dos espaços, tipologia de materiais e equipamentos específicos da rede nacional de cuidados de saúde**
- 6584—Manutenção preventiva de equipamentos e reposição de materiais comuns às diferentes unidades da rede nacional de cuidados de saúde**
- 6585—Circuitos e transportes de informação nas unidades e serviços da Rede Nacional de Cuidados de Saúde**

DIVERSOS

- 0133—E-direito**
- 0328—Comunicação interpessoal e institucional**
- 0335—Técnicas comerciais e de marketing**
- 0557—Negociação e cliente**
- 1529—Relação com o cliente/ comportamento organizacional**
- 1690—Atendimento—relações interpessoais**
- 2074—Sensibilização à qualidade**
- 3315—Nutrição e dietética**
- 3564—Primeiros socorros (NOVO)**
- 3729—Planeamento do sistema de gestão ambiental**
- 3837—Ambiente, higiene, segurança e saúde no trabalho**
- 4250—Projeto de empresa**
- 4348—Noções básicas de socorrismo**
- 4478—Técnicas de socorrismo—princípios básicos**
- 4647—Liderança e gestão de equipas**
- 4651—Gestão do stress e gestão de conflitos**
- 4884—Relacionamento interpessoal—atendimento**
- 4999—Serviço ao cliente**
- 5065—Empresa: estrutura e funções**
- 5066—Gestão de recursos humanos**
- 5150—Sistema de acreditação de laboratórios—ISSO/IEC 17025**
- 5176—Auditorias de Higiene e segurança no trabalho**
- 5178—Auditorias de acreditação de laboratórios**
- 5267—Turismo**
- 5883—Técnicas de informação, comunicação e negociação**
- 5945—Empreendedorismo**
- 6365—Turismo no espaço rural**
- 6538—Trabalho em equipa**
- 6595—5 S**
- 7557—Técnicas comerciais e de vendas**
- 7848—Gestão da Qualidade**
- 7850—Gestão de stocks**

MANUAIS

CURSOS DE APRENDIZAGEM (Catálogo Nacional de Qualificações)



Componentes Sociocultural e Científica

VIVER EM PORTUGUÊS



6551—Portugal e a Europa

6552—Os media hoje

6553—Portugal e a sua história

6654—Ler a imprensa escrita

6655—A literatura do nosso tempo

6656—Mudanças profissionais e mercado de trabalho

6658—Procurar emprego

MUNDO ATUAL



6665—O homem e o ambiente

6666—Publicidade: um discurso de sedução

6667—Portugal: do autoritarismo à democracia

6668—Uma nova ordem económica

DESENVOLVIMENTO PESSOAL E SOCIAL



6669—Higiene e prevenção no trabalho

6670—Promoção da saúde

6671—Culturas, etnias e diversidades

MATEMÁTICA E REALIDADE



6672—Organização, análise da informação e probabilidades

6673—Operações numéricas e estimação

6674—Geometria e trigonometria

6675—Padrões, funções e álgebra

6676—Funções, limites e cálculo diferencial

ECONOMIA

6700—Agentes económicos e atividades económicas

6701—Funcionamento da atividade económica

6702—Estado como regulador da atividade económica

6703—Economia portuguesa em contexto internacional

DIREITO

6696—Ordem jurídica, fontes de direito, sujeitos e relação jurídica

6697—Contratos e garantias

6698—Sociedades comerciais

6699—Títulos de crédito e operações bancárias



COMUNICAR EM LÍNGUA INGLESA



6559—Ler documentos informativos

6660—Conhecer os problemas do mundo atual

6661—Viajar na Europa

6662—Escolher uma profissão/ mudar de atividade

6663—Debater os direitos e dos deveres dos cidadãos

6664—Organizar uma exposição sobre as instituições internacionais

MANUAIS

CURSOS PROFISSIONAIS (Programa do Ministério da Educação)



Componente Tecnológica

Técnico de Turismo Ambiental e Rural

TTG—Turismo e Técnicas de Gestão



Módulo 1—Turismo: conceito, classificações e organização institucional

Módulo 2—A oferta turística

Módulo 3—A procura turística

Módulo 4—Impactos do turismo

Módulo 5—Planeamento turístico

Módulo 6—Componentes e operações do turismo

Módulo 7—Legislação turística

Módulo 8—Marketing turístico

Módulo 9—Itinerários e circuitos turísticos

Módulo 10—Gestão da qualidade em turismo

Módulo 11—A empresa

Módulo 12—Legislação comercial

Módulo 13—Elementos de fiscalidade empresarial

Módulo 14—Contabilidade

Módulo 15—Métodos e técnicas de análise económica e financeira

Módulo 16—Instrumentos para a criação de projetos e empresas turísticas

Técnico de Turismo Ambiental e Rural

TAA—Técnicas de Acolhimento e Animação



Módulo 1—Comunicação e relacionamento interpessoal

Módulo 2—A motivação humana

Módulo 3— Técnicas de atendimento

Módulo 4—Etiqueta e protocolo

Módulo 5—Sociologia do lazer

Módulo 6—Animação turística

Módulo 7—Tipos de animação e sua dinamização

Módulo 8—Técnicas de animação

Módulo 9—Normas de segurança no turismo

Módulo 10—Potencialidades da região

Módulo 11—Planeamento e organização de projetos de animação

Módulo 12—Dinamização e condução de atividades de animação

Técnico de Turismo Ambiental e Rural

ADR—Ambiente e desenvolvimento rural



Módulo 1—Organização biológica: da célula à biosfera

Módulo 2—Sistemática dos seres vivos

Módulo 3—Reino das plantas e reino animal

Módulo 4—Estrutura e dinâmica dos ecossistemas

Módulo 5—Ambiente e recursos naturais

Módulo 6—Direito e política do ambiente

Módulo 7—Ordenamento do território

Módulo 8—Áreas protegidas

Módulo 9—Proteção do ambiente

Módulo 10—Caracterização da atividade agrária

Módulo 11—Diversidade agrária regional

Módulo 12—Valorização dos recursos endógenos

Módulo 13—Agricultura e desenvolvimento rural sustentável

Módulo 14—Valorização e empreendedorismo rural

Técnico de Turismo

TIAT—Turismo—Informação e Animação Turística



Módulo 5—Património local e regional

Módulo 6—Técnicas de informação turística

Módulo 7—Itinerários e circuitos turísticos

Módulo 8—Animação em turismo

Módulo 9—Marketing do turismo

Módulo 10—Legislação turística

Módulo 11—Qualidade nos destinos turísticos

Módulo 12—Animação em destinos turísticos

Módulo 13—TIC aplicadas ao turismo

Técnico de Turismo

OTET—Operações Técnicas em Empresas Turísticas



Módulo 5—Estrutura e organização de unidades de acolhimento

Módulo 6—Atendimento e informação em empreendimentos turísticos

Módulo 7—Operações técnicas de serviço de recepção em alojamento turístico

Módulo 8—Sistemas globais de distribuição

Módulo 9—Empresas de animação turística e desportiva

Módulo 10—Princípios básicos de organização e gestão de eventos

Módulo 11—Operações técnicas em empresas de animação e organização turísticas

Módulo 12—Marketing territorial e empresarial

Técnico de Recepção

OTR—Operações Técnicas de Recepção



Módulo 1— Organização da indústria turística

Módulo 2—Empreendimentos turísticos e unidades de alojamento turístico—tipologia

Módulo 3—Estrutura e organização das unidades de acolhimento

Módulo 4—Noções básicas de recepção

Módulo 5—Atendimento e comunicação

Módulo 6—Operações técnicas de recepção I

Módulo 7—Operações técnicas de recepção II

Módulo 8—Operações técnicas de recepção III

Módulo 9—Informática aplicada à recepção I

Módulo 10—Serviço de andares

Módulo 11—Princípios básicos de organização e gestão de eventos

Módulo 12—Informática aplicada à recepção II

Módulo 13—Agência de viagens e transportes

Módulo 14—Animação na hotelaria

Técnico de Receção

ITM—Informação Turística e Marketing



Módulo 1—O fenómeno turístico

Módulo 2—Turismo interno e internacional

Módulo 3—Procura e oferta turística

Módulo 4—Potencialidades dos destinos turísticos

Módulo 5—Áreas promocionais de Portugal: Norte

Módulo 6—Áreas promocionais de Portugal: Beiras

**Módulo 7—Áreas promocionais de Portugal:
Centro**

Módulo 8— Áreas promocionais de Portugal: Sul

Módulo 9—Áreas promocionais de Portugal: Regiões Autónomas

Módulo 10—Enquadramento histórico-cultural de Portugal

Módulo 11—Património local e regional

Módulo 12—Marketing territorial

Módulo 13—Marketing de serviços

Técnico de Organização de Eventos

GPE—Gestão e Produção de Eventos



Módulo 1—Os eventos na economia

Módulo 2—Tipologias de eventos

Módulo 3—Ética e cultura profissional

Módulo 4—Programação de eventos

Módulo 5—Metodologias de gestão I

Módulo 6—Gestão de planeamento

Módulo 7—Técnicas de produção

Módulo 8—Liderança e coordenação de equipas

Módulo 9—Planeamento de espaços

Módulo 10—Projeto I

Módulo 11—Metodologias de gestão II

Módulo 12—Avaliação de resultados

Módulo 13—gestão e análise financeira

Módulo 14—Projeto II

Técnico de Organização de Eventos

PTE—Produção Técnica de Eventos



Módulo 1—Ferramentas de planeamento

Módulo 2—Legislação

Módulo 3—Recursos técnicos

Módulo 4—Logística

Módulo 5—Recursos humanos

Módulo 6—Contratação de recursos

Módulo 7—Planeamento de espaços

Módulo 8—Ferramentas de orçamentação

Módulo 9—Iluminação

Módulo 10—Som

Módulo 11—Projeção

Módulo 12—Direção de cena, estruturas

Módulo 13—Catering e animação

Técnico de Organização de Eventos

MC—Marketing e Comunicação



Módulo 1—Comunicação de eventos

Módulo 2—Assessoria de imprensa

Módulo 3—Patrocinadores e clientes

Módulo 4—Marketing de eventos

Módulo 5—Técnicas de marketing aplicadas

Módulo 6—Técnicas de venda

Módulo 7—Protocolo

Técnico de Organização de Eventos CM—Criatividade e Metodologias



Módulo 1—Sociologia de eventos

Módulo 2—O processo criativo

Módulo 3—O conceito

Módulo 4—O projecto

Módulo 5—Análise de eventos

Módulo 6—Método de Projeto

Técnico de Comunicação MKT—Marketing



Módulo 1—Introdução e fundamentos do marketing

Módulo 2—Mercado e sua envolvente

Módulo 3—Posicionamento/ estratégia/ marketing mix

Módulo 4—Marketing de serviços

Técnico/a de Comércio

CV— Comercializar e Vender

Módulo 1—A atividade comercial

Módulo 2—Serviços

Módulo 3—Estudos de Mercado

Módulo 4—Comportamento do consumidor

Módulo 5—Gestão estratégica

Módulo 6—Segmentação e posicionamento

Módulo 7—Técnicas de vendas

Módulo 8—Atendimento e venda

Módulo 9—Técnicas de negociação e argumentação

Módulo 10—Localização e urbanismo comercial

Módulo 12—Distribuição e logística

Técnico/a de Comércio

CPV— Comunicar no Ponto de Venda

Módulo 1—Comunicação empresarial

Módulo 2—Princípios de merchandising

Técnico/a de Comércio

OGA— Organizar e Gerir a Atividade

Módulo 1—Inovação e empreendedorismo

Módulo 2—Estrutura e comunicação organizacional

Módulo 3—Plano de negócios

Técnico/a de Vendas

V— Vender

Módulo 1—Atividade comercial

Módulo 2—Marketing na atividade comercial

Módulo 3—Distribuição e logística

Técnico/a de Vendas

CPV— Comunicar em Vendas

Módulo 1—Mix de comunicação

Módulo 2—Merchandising e atividade comercial

Técnico/a de Vendas

OGA— Organizar e Gerir a Atividade

Módulo 1—Empresa

Módulo 2—Profissional de vendas

Módulo 3—Comunicação empresarial

Animador Sociocultural

ASC—Animação Sociocultural



Módulo 1—História da animação sociocultural

Módulo 2—Animação sociocultural: contextos e práticas

Módulo 3— Práticas de animação sociocultural I

Módulo 4—Perfil e estatuto profissional do animador

Módulo 6—Deontologia e animação sociocultural

Módulo 7—Práticas de animação sociocultural II

Módulo 10—Práticas de animação sociocultural III

Módulo opcional A—Animação socioeducativa

Módulo opcional B—Animação na terceira idade

Módulo opcional C—Intervenção em espaços culturais

Módulo opcional D—Animação ambiental e de património

Módulo opcional E—Animação turística e desportiva

Módulo opcional G—Animação e desenvolvimento comunitário

Módulo opcional H—Gestão de projetos de animação

Módulo opcional I—Animação de bibliotecas

Animador Sociocultural **AEC—Área de Estudo da Comunidade**



Módulo 1— A comunidade: partilha e pertença

Módulo 2—A família como realidade cultural

Módulo 3—Organizações de apoio à comunidade

Módulo 9—Representação social da diferença e intervenção sociocultural

Animador Sociocultural **AE—Área de Expressões**



Módulo 3—O mundo dos sons

Módulo 5—Jogo dramático

Módulo 7—Corpo e gesto

Módulo 8—Oficina de expressão plástica I

Módulo 9—Expressão vocal e instrumental

Módulo 11—Oficina de expressão dramática

Módulo 14—Oficina de expressão plástica II

Módulo 17—Quotidiano cénico

Módulo opcional C—Arte, Património e Tradição

Módulo opcional E—O Jogo

Módulo opcional G—Animação e desenvolvimento comunitário

PARA ENCOMENDAR

- Solicite o manual pretendido
- Receba as referências para pagamento
- Receba o manual no seu endereço de e-mail

infor
manuais®

Contactos:

infor.manuais@gmail.com
geral.informanuais@gmail.com

PARA CONHECER AS ATUALIZAÇÕES

GOSTE da nossa página e junte-se aos nossos **132 000 FÃS no facebook:**

<http://www.facebook.com/informanuais>

infor
manuais®

Consulte o nosso site em:

<http://www.informanuais.com>

AVISO LEGAL

É proibida a reprodução total ou parcial dos conteúdos deste catálogo.

A marca informanuais encontra-se registada, nos termos legais, no INPI—
Instituto Nacional da Propriedade Industrial.

Qualquer ilícito detetado é passível de procedimento judicial contra o infrator.

informanuais ® 2016

Reservados todos os direitos

infor
manuais®